



**S.C. CITADIN S.A.**  
**IASI**



Bd. Tudor Vladimirescu nr.32C, Iasi, telefon: 0232/240885; 240880; 240881, fax: 0232/240884, NIRC: J22-2176-2003,  
CUI: RO15946407, Cap. soc. 1.590.000, Cod IBAN: RO06BRDE240SV23929742400 – B.R.D. IASI

## **RAPORT**

### **COMITET NOMINALIZARE si REMUNERARE sem II 2019**



**S.C. CITADIN S.A.**  
**IASI**



Bd. Tudor Vladimirescu nr.32C, Iasi, telefon: 0232/240885; 240880; 240881, fax: 0232/240884, NIRC: J22-2176-2003,  
CUI: RO15946407, Cap. soc. 1.590.000, Cod IBAN: RO06BRDE240SV23929742400 – B.R.D. IASI

## **I.Scurta prezentare a SC CITADIN SA**

S.C. CITADIN S.A. IASI este organizata ca societate comerciala pe actiuni, cu o structura de sine statatoare, cu unic actionar Consiliul Local al Municipiului Iasi, infiintata in conformitate cu prevederile Legii nr. 326 / 2002 – privind serviciile publice de gospodarie comunală, OG nr. 69 / 1994 aprobata prin Legea nr. 135 / 1994, OG 30 / 1997 – privind transformarea regiilor autonome in societati comerciale, prin Hotararea Consiliului Local al Municipiului Iasi nr. 366 / 2002 prin devizarea Directiei de Servicii Publice Municipale Iasi si preluarea patrimoniului corespunzator activitatii de intretinere, reparatii si modernizare a strazilor, indepartarea zapezii si preintampinarea formarii poleiului si a ghetii conform Hotararii Consiliului Local nr. 419 / 2002.

Obiectul de activitate al societatii conform declararii activitatilor principale il constituie: constructii de autostrazi, drumuri, aerodrumuri si baze sportive – **cod CAEN 4211** conform Certificatului de inregistrare

Activitatea societatii se caracterizeaza prin tipurile de lucrari realizeaza prin:

- Activitati de reparatie / intretinere / modernizari strazi prin executarea lucrarilor de constructii autostrazi, drumuri, poduri, pasaje rutiere si aeroporturi;
- Lucrari de intretinere a drumurilor in orice anotimp;  
»Lucrari de constructii si reparatii strazi si parcare urbane;
- Extractia pietrisului si a nisipului, exploatarea si sortarea agregatelor, comert cu materiale / produse de balastiera proprie , transport materiale
- Fabricarea mixturilor asfaltice; fabricarea altor produse din minerale nemetalice,
- Fabricarea elementelor de beton pentru constructii, vanzarea elementelor executate (camine, borduri, dale, tuburi, boltari s.a.);
- Lucrari de dezapezire si mentinere in functiune a drumurilor publice pe timp de polei sau inghet;( alte activitati de curatenie (indepartarea zapezii de pe autostrazi, piste aeroporturi, incluzand presarare sare, nisip) Alte activitati desfasurate in afara sediului social si a sediilor secundare:

## **II.Cadrul institutional**

Prezentul raport anual a fost elaborate de catre Copmitetel de nominalizare si remunerare din cadrul Consiliului de Admisnitratie al SC CITADIN SA IASI in conformitate cu regelementarile din OUG 109 nr 109/30.11.2011 si priveste remuneratiile si alte avantaje acordate adminisistratorilor si directorilor inn cursa anului financiar 2019

Raportul anual va fi prezentat Adunarii Generale a Actionarilor si va fi pus la dispozitia actionarilor potrivit art 40 alin 1

Coform art 55 (3) din Oug 109/20199 Raportul Annual cuprinde in principal informatii privind a)structura remuneratiiei, cu explicarea ponderii componentei variabile si componentei fixe;



**S.C. CITADIN S.A.**  
**IASI**



Bd. Tudor Vladimirescu nr.32C, Iasi, telefon: 0232/240885; 240880; 240881, fax: 0232/240884, NIRC: J22-2176-2003, CUI: RO15946407, Cap. soc. 1.590.000, Cod IBAN: RO06BRDE240SV23929742400 – B.R.D. IASI

- b)** criteriile de performanță ce fundamentează componenta variabilă a remunerației, raportul dintre performanța realizată și remunerație;
- c)** considerentele ce justifică orice schemă de bonusuri anuale sau avantaje nebănești;
- d)** eventualele scheme de pensii suplimentare sau anticipate;
- e)** informații privind durata contractului, perioada de preaviz negociată, cuantumul daunelor-interese pentru revocare fără justă cauză.

Raportul anual are la baza Planul de Adminsitrare al SC CITADIN SA pentru perioada 2019-2023 aprobat prin Hotararea AGA nr.9 din 18 noiembrie 2019 ,contractele de mandate ale administratorilor neexecutivi si executivi.

Consiliul de adminsitratie s a constituit in actuala structura din luna iulie 2019 cu respectarea principiilor OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa in baza unei selectii prealabile efectuate de o comisie formata din specialisti independent in recrutarea resurselor umane

Consiliul de administratie a fost numit prin Hotararea AGA nr 1 din 19 iulie 2019 cu urmataorea componeneta

In sedinta din data de 21 iunie 2019 a Consiliului de Admnistartie s a aprobat numirea directorilor provizorii .

La finalizarea procedurii de recrutare si selectie , cu data de **1 octombrie 2019** au fost desemnati directorii executivi pentru un mandat de 4 ani

- **DI. Ionescu Marius director general**
- **DI. Kristian Barzu director tehnic**
- **D na Gheorghiu Maria director economic**

In data de **30 septembrie 2019** ,, **Comitetul de nominalizare si remunerare** a propus metinerea acelorasi indemnizatii fixe pentru directorii executivi :

- **DI. Ionescu Marius director general 19.950 lei**
- **DI. Kristian Barzu director tehnic 17.100 lei**
- **D na Gheorghiu Maria director economic 17.100 lei**

Prin Hotararea Consiliului de Adminsitratie nr.26 din **30 septembrie 2019** si Hotararea AGA nr 7 din **30 septembrie 2019** s-au aprobat aceste indemnizatii precum, si acordarea unei indemnizatii variabile echivalentului unui nr. de **8 indemnizatii fixe lunare brute**, acordate in functie de indeplinirea indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari. care vor fi stabiliti si aprobati in forma finala dupa negocierea cu reprezentantii autoritatii tutelare

Contractele de mandat ale administratorilor executivi/neexecutivi au fost incheiate pentru 4 ani .

In cadrul Consiliului de Administratie al SC CITADIN SA comitetul de nominalizare si remunerare a fost constituit prin HOTARAREA AGA nr 2 /19 iulie 2019



S.C. CITADIN S.A.  
IASI



Bd. Tudor Vladimirescu nr.32C, Iasi, telefon: 0232/240885; 240880; 240881, fax: 0232/240884, NIRC: J22-2176-2003,  
CUI: RO15946407, Cap. soc. 1.590.000, Cod IBAN: RO06BRDE240SV23929742400 – B.R.D. IASI

- Presedinte : dl Sofica Nicoalaie  
dl.Gugiuman Gheorghe  
dl.Teodorescu Mihai

### III.CADRUL LEGAL POLITICA DE REMUNERARE PENTRU ADMINISTRATORI SI DIRECTORI EXECUTIVI IN CADRUL SC CITADIN SA IASI

În conformitate cu prevederile art. 39 alin (3) din OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016, politica și criteriile de remunerare a administratorilor și directorilor în cazul sistemului unitar, precum și nivelul remunerației și celelalte avantaje oferite fiecărui administrator și director sunt făcute publice pe pagina de internet a întreprinderii publice, prin grija președintelui consiliului de administrație.

Legislatia aplicabila :

#### Art. 37

**(1) Remunerația membrilor consiliului de administrație sau, după caz, a membrilor consiliului de supraveghere este stabilită de adunarea generală a acționarilor în structura și limitele prevăzute la alin. (2) și (4).**

**(2) Remunerația membrilor neexecutivi ai consiliului de administrație sau ai consiliului de supraveghere este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă. Indemnizația fixă nu poate depăși de două ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii. Componenta variabilă se stabilește pe baza unor indicatori de performanță financiari și nefinanciari negociați și aprobați de adunarea generală a acționarilor, diferiți de cei aprobați pentru administratorii executivi, determinați cu respectarea metodologiei prevăzute la art. 31 alin. (5) și care urmăresc inclusiv sustenabilitatea pe termen lung a societății și asigurarea respectării principiilor de bună guvernanță. **Cuantumul componentei variabile a membrilor neexecutivi nu poate depăși maximum 12 indemnizații fixe lunare.****

**(3) Remunerația membrilor executivi ai consiliului de administrație sau ai consiliului de supraveghere este formată dintr-o indemnizație fixă lunară care nu poate depăși de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii, și dintr-o componentă variabilă. Componenta variabilă va avea la**





S.C. CITADIN S.A.  
IASI



Bd. Tudor Vladimirescu nr.32C, Iasi, telefon: 0232/240885; 240880; 240881, fax: 0232/240884, NIRC: J22-2176-2003, CUI: RO15946407, Cap. soc. 1.590.000, Cod IBAN: RO06BRDE240SV23929742400 – B.R.D. IASI

bază indicatorii de performanță financiari și nefinanciari, negociați și aprobați de adunarea generală a acționarilor, diferiți de cei aprobați pentru administratorii neexecutivi, determinați cu respectarea metodologiei prevăzute la art. 3<sup>1</sup> alin. (5).

(4) Componenta variabilă a remunerației membrilor consiliului de administrație sau ai consiliului de supraveghere se revizuieste anual, în funcție de nivelul de realizare a obiectivelor cuprinse în planul de administrare și de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari aprobați de adunarea generală a acționarilor, anexă la contractul de mandat.

(5) Adunarea generală a acționarilor se va asigura, la stabilirea indemnizației fixe lunare a fiecărui membru al consiliului de administrație sau, după caz, a fiecărui membru al consiliului de supraveghere, determinată conform alin. (2) și (4), că aceasta este justificată în raport cu îndatoririle specifice, atribuțiile în cadrul unor comitete consultative, cu numărul de ședințe, obiectivele și criteriile de performanță stabilite în contractul de mandat.

#### “ Art 38

(1) Remunerația directorilor este stabilită de consiliul de administrație și nu poate depăși nivelul remunerației stabilit pentru membrii executivi ai consiliului de administrație. Ea este unica formă de remunerație pentru directorii care îndeplinesc și calitatea de administratori.

(2) Remunerația este formată dintr-o indemnizație fixă lunară stabilită în limitele prevăzute la art. 37 alin. (3) și dintr-o componentă variabilă constând într-o cotă de participare la profitul net al societății, acordarea de acțiuni, stock-options sau o schemă echivalentă, o schemă de pensii sau o altă formă de remunerare pe baza indicatorilor de performanță.

(3) Indicatorii de performanță financiari și nefinanciari aprobați constituie elemente față de care se determină componenta variabilă a remunerației pentru directorii societății.”

#### Art. 39

(1) Remunerația și beneficiile oferite conform legii sau contractului de mandat administratorilor și directorilor în cadrul sistemului unitar, respectiv membrilor consiliului de supraveghere și membrilor directoratului, în cazul sistemului dualist, vor fi consemnate în situațiile financiare anuale și în raportul anual al comitetului de nominalizare și remunerare, consiliului de administrație sau consiliului de supraveghere și vor include remunerația și celelalte beneficii acordate de către societate și de către filialele sale.

(2) Plata asigurării de răspundere profesională poate fi asigurată de întreprinderea publică, nu face parte din remunerație și va fi menționată în contractul de mandat. În contractul de mandat vor fi menționate și alte beneficii, cum ar fi acoperirea unor cheltuieli cu reprezentarea, transportul, diurna, dar fără ca cele enunțate să fie limitative.

(3) Politica și criteriile de remunerare a administratorilor și directorilor, în cazul sistemului unitar, respectiv a membrilor consiliului de supraveghere și a membrilor directoratului, în cazul



**S.C. CITADIN S.A.  
IASI**



Bd. Tudor Vladimirescu nr.32C, Iasi, telefon: 0232/240885; 240880; 240881, fax: 0232/240884, NIRC: J22-2176-2003, CUI: RO15946407, Cap. soc. 1.590.000, Cod IBAN: RO06BRDE240SV23929742400 – B.R.D. IASI

sistemului dualist precum și nivelul remunerației și celelalte avantaje oferite fiecărui administrator și director sunt făcute publice pe pagina de internet a întreprinderii publice, prin grija președintelui consiliului de administrație sau al consiliului de supraveghere.

#### **Art. 64**

(1) Componenta consiliului de administrație ori, după caz, a consiliului de supraveghere și directoratului este supusă legislației în vigoare aplicabile la data constituirii consiliului de administrație sau de supraveghere, acte normative care rămân aplicabile până la data numirii noilor administratori sau directori ori a noilor membri ai consiliului de supraveghere și directoratului potrivit prevederilor art. 5, art. 18 sau, după caz, art. 29, art. 35 ori art. 61.

(3) Nivelul remunerațiilor membrilor consiliilor de administrație, consiliilor de supraveghere și directorilor care nu au fost numiți în condițiile prezentei ordonanțe de urgență se stabilește prin asimilare cu cele prevăzute la art. 8, 37 și 38, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate la nivelul întreprinderii publice.

(4) Numărul mandatelor exercitate concomitent de o persoană fizică rămâne supus legislației în vigoare la momentul încheierii contractelor de mand

#### **Art 23 alin 4 din actul Actul constitutiv al SC CITADIN SA IASI**

“Remunerația membrilor consiliului de administrație este stabilită de adunarea generală a acționarilor. Ea este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și, dacă este cazul, dintr-o componentă variabilă, constând într-o cotă de participare la profitul net al societății, o schemă de pensii sau o altă formă de remunerare pe baza performanțelor.

Adunarea generală a acționarilor se va asigura, la stabilirea remunerației fiecărui membru al consiliului de administrație că aceasta este justificată în raport cu îndatoririle specifice, atribuțiile în cadrul unor comitete consultative, Politica și criteriile de remunerare sunt făcute publice pe pagina de internet a întreprinderii publice prin grija consiliului de administrație”

#### **IV. INFORMATII PRIVIND COMPONENTA CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE**

Prin Hotararea AGA nr 1 din 19 iulie 2019 s a validat selectia consiliul de administratie in urmatoarea componenta :

1. Barzu Kristian
2. Gugiuman Gheorghe
3. Teodorescu Mihai
4. Gheorghiu Maria
5. Neculau Catalin
6. Sofica Niculae



S.C. CITADIN S.A.  
IASI



Bd. Tudor Vladimirescu nr.32C, Iasi, telefon: 0232/240885; 240880; 240881, fax: 0232/240884, NIRC: J22-2176-2003, CUI: RO15946407, Cap. soc. 1.590.000, Cod IBAN: RO06BRDE240SV23929742400 – B.R.D. IASI

7. Ionescu Marius

**Reprezentant AGA**  
**1.dl.Botu Nicolae.**

V. Potrivit O.U.G. 109/2011 cu modificarile si completarile ulterioare, art 64<sup>2</sup>, alin. 1 în cazul în care au fost delegate atribuții de conducere a întreprinderii publice către directori, iar postul/posturile de director rămâne/rămân vacant/vacante, consiliul de administrație poate desemna un director provizoriu până la finalizarea procedurii de selecție, potrivit prevederilor prezentei ordonanțe de urgență. Durata mandatului este de 4 luni, cu posibilitatea prelungirii acestuia, pentru motive temeinice, până la maximum 6 luni.

**Au fost desemnati cu data de 1 iulie 2019, ca directori executivi provizorii**

- **DI. Ionescu Marius- director general provizoriu**
- **DI. Kristian Barzu director tehnic provizoriu**
- **D-na Gheorghiu Maria director economic provizoriu**

Conform O.U.G. 109/2011 cu modificarile si completarile ulterioare art 64<sup>2</sup> remunerația directorilor provizorii va fi egală cu remunerația directorilor prevăzuți la art. 64 alin. 3.

Art. 64 alin. 3 prevede că nivelul remunerațiilor membrilor consiliilor de administrație, consiliilor de supraveghere și directorilor care nu au fost numiți în condițiile O.U.G. 109/2011 (cu referire la numirea directorilor interimari) se stabilește prin asimilare cu cele prevăzute la art. 37, cu încadrarea în prevederile bugetare aprobate la nivelul întreprinderii publice.

Art. 37 prevede că remunerația membrilor executivi ai consiliului de administrație este formată dintr-o indemnizație fixă lunară care nu poate depăși de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii, și dintr-o componentă variabilă. Componenta variabilă va avea la bază indicatorii de performanță financiari și nefinanciari, negociați și aprobați de adunarea generală a acționarilor. **(6 X 3871=23.226 lei)**

La fundamentarea limitelor privind remunerația directorului general și ale directorului tehnic, directorului economic interimar s-au luat în considerare următoarele elemente: remunerarea pentru pozițiile similare din societăți cu capital majoritar ori integral de stat; castigul salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea societatea; situația economico-financiara a Societății CITADIN SA; specificitatea activităților Societății si nu în ultimul rand ca indeplinesc si functia de dmembri in consiliu de administrtaiue





**S.C. CITADIN S.A.**  
**IASI**



Bd. Tudor Vladimirescu nr.32C, Iasi, telefon: 0232/240885; 240880; 240881, fax: 0232/240884, NIRC: J22-2176-2003, CUI: RO15946407, Cap. soc. 1.590.000, Cod IBAN: RO06BRDE240SV23929742400 – B.R.D. IASI

Avand in vedere prevederile art. 37, 64 si 64<sup>2</sup> din OUG. 109/2011 cu modificari și completari ulterioare, precum și în conformitate cu prevederile normelor metodologice aprobate prin H.G. 722/2016, CNR propune spre aprobare pastrarea indemnizațiilor lunare în sumă de

- **DI. Ionescu Marius director general 19.950 lei**
- **DI. Kristian Barzu director tehnic 17.100 lei**
- **D-na Gheorghiu Maria director economic 17.100 lei.**

Aceste indemnizatii s au aprobat prin **Hotararea Consiliului de Admnsitratie nr. 9 din 31 iulie 2019 si prin Hotararea AGA nr. 4 din 31 iulie 2019**

Tot in data de 22 iulie 2019 comitetul de nominalizare si remunerare a propus ca si componenta variabila pentru activitatea ce va fi desfasurata in anul 2019, de catre cei 3 (trei directori ) executivi numiti provizorii sa li se acorde echivalentul unui nr. de **6 indemnizatii fixe lunare brute**, acordate in functie de indeplinirea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari.

Prin aceleasi hotarari de consiliu /AGA s a aprobat si componenta variabila pentru activitatea ce va fi desfasurata in anul 2019, de catre fiecare director executiv echivalentul a **6 indemnizatii fixe lunare brute**, acordate in functie de indeplinirea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari

Cu data de **1 octombrie 2019** au fost desemnati directorii executivi pentru un mandat de 4 ani

- **DI. Ionescu Marius director general**
- **DI. Kristian Barzu director tehnic**
- **D na Gheorghiu Maria director economic**

In data de 30 septembrie 2019 , Comitetul de nominalizare si remunerare a propus metinerea acelorasi indemnizatii fixe pentru directorii executivi :

- DI. Ionescu Marius director general 19.950 lei
- DI. Kristian Barzu director tehnic 17.100 lei
- D na Gheorghiu Maria director economic 17.100 lei

Prin **Hotararea Consiliului de Admnsitratie nr.26 din 30 septembrie 2019 si Hotararea AGA nr 7 din 30 septembrie 2019** s-au aprobat aceste indemnizatii precum, si acordarea unei indemnizatii variabile echivalentului unui nr. de **8 indemnizatii fixe lunare brute**, acordate in functie de indeplinirea indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari. care vor fi stabiliti si aprobati in forma finala dupa negocierea cu reprezentantii autoritatii tutelare

In conformitate cu art 37 din OUG 109/2011 **remuneratia membrilor neexecutivi ai consiliului de administratie** este formata dintr o indemnizatie fixa lunara si o componenta variabila Castigul salarial mediu brut a fost pe luna mai in suma 3944 lei , comparativ cu suma 3298 lei in mai 2018 in pentru luna iunie nefiind inca publicat de INSSE, astfel incat media este **3871 lei** astfel incat indemnizatia fixa nu poate depasi suma de **7742 lei** ( Indemnizația fixă nu





**S.C. CITADIN S.A.**  
**IASI**



Bd. Tudor Vladimirescu nr.32C, Iasi, telefon: 0232/240885; 240880; 240881, fax: 0232/240884, NIRC: J22-2176-2003, CUI: RO15946407, Cap. soc. 1.590.000, Cod IBAN: RO06BRDE240SV23929742400 – B.R.D. IASI

poate depăși de două ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii )

Intrucat in proiectul de BVC pe anul 2019 a fost prevazuta suma pentru indemnizatii la inceputul anului si s a luat in considerare ca indemnizatia sa nu depaseasca 20% din indemnizatia bruta lunara a directorului general ,pentru lunile in care au loc sedinte ale comitetelor consultative ce se concretizeaza cu procese verbale separate, administratorii ce fac parte din a ceste comisii vor putea beneficia de o indemnizatie suplimentara de 5% din indemnizatia bruta lunara a directorului general, indemnizatie pe care adiministratorii din aceste comitete au refuzat sa o primeasca, sedintele comitetelor fiind maxim 3 pe an, secretarul tehnic CA numit de presedintele CA , cu 10 % din indemnizatia bruta a directorului general.

Actul constituiv va fi actualizat in conformitate cu modificarile legislative.

Se propune acordarea ca si indemnizatie lunara suma de **3990 lei lunar brut** indiferent de numarul de sedinte care vor fi convocate intr o luna si indiferent de participarea la comitetele consultative , pentru **ADMINISTRATORII NEEEXECUTIVI**

## **VI.CRITERII DE REMUNERARE A DIRECTORILOR EXECUTIVI**

Remuneratia directorilor executivi din cadrul SC CITADIN SA este stabilit pentru fiecare director prin contractul de mandat incheiat cu consiliul de administratie conform prevederilor legale in vigoare la data semnarii acestuia

Potrivit contractul de mandat **directorul general** are dreptul de a primi indemnizatia fixa pentru toate operatiunile pe care mandatarul le efectueaza in baza contractului de mandat calculata in conformitate cu cu dispozitiile legale aplicabile la data semnarii si care fost stabilita prin politica de remunerare

In scopul exercitarii mandatului directorul general beneficiaza si de alte drepturi ce decurg din contractul de mandat cum ar fi :

-concediu de 25 zile lucratoare platit cu aceeasi indemnizatia stabilita , dreptul de solicita pe baza documentatiei justificative , decontarea concedii si indemnizatii de asigurari sociale de sanatate, conform legii., decontarea cheltuielilor de cazare, diurna, transport si alte cheltuieli pe baza de documente justificative, pentru deplasarile in interesul serviciului, in tara si in strainatate;

Sa beneficieze pentru deplasarile in bazele de productie de echipament de protectie, corespunzator normelor de protectia muncii in vigoare; sa beneficieze de Decontarea cheltuielilor de cazare in structurile turistice in limita tarifelor practicate in structurile de trei \*\*\* ,



S.C. CITADIN S.A.  
IASI



Bd. Tudor Vladimirescu nr.32C, Iasi, telefon: 0232/240885; 240880; 240881, fax: 0232/240884, NIRC: J22-2176-2003, CUI: RO15946407, Cap. soc. 1.590.000, Cod IBAN: RO06BRDE240SV23929742400 – B.R.D. IASI

diurna , decontarea cheltuielilor ocazionate de deplasari in interesul exercitarii functiei in strainatate in limitele stabilite de legislatie.

Sa beneficieze de decontarea cheltuielilor de protocol legate de exercitarea functiei de director general in suma aprobata de consiliu de administratie , sa beneficieze de decontarea cheltuielilor de transport si a altor cheltuieli in interes de serviciu un tara si strainatate in limitele stabilite de prezentul contract cu orice fel de tren, la tariful clasei I, indiferent de distanță.cu avionul in cazul deplasarilor peste 1000 km .la clasa business sau cu autoturism conform actelor justificative ce se vor anexa : ordin de deplasare ,foi parcurs ., bilete tren /avion. Decontarea cheltuielilor pentru utilizarea vagonului de dormit este permisă numai în cazul călătoriilor efectuate pe timp de noapte, pe distanțe de peste 300 km .

Sa utilizeze de dreptul de a beneficia de un autoturism , cu sau fara sofer, din dotarea societatii , decontarea transportului cu mijloace de transport auto ale unității, . Pentru deplasari la punctele de lucru ale societatii,in judet /tara ,decontarea se va face in baza actelor justificative . Se vor deconta eventualele defectiuni,reparatii,piese conform actelor justificative pentru mijlocul de transport pus la dispozitie de societate.

Pentru desfasurarea activitatii primeste telefon mobil avand obligatia de a respecta regulamentul societatii privind utilizarea acestuia ,acces nelimitat la mijloacele de comunicare ale societatii (telefonie fixa , mobila , fax etc )transfer date mobile si orice ale facilitati de comunicare abonament cu credit si internet nelimitat,tableta laptop etc

Drept de informare nelimitata asupra activitatii societatii comerciale, avand acces la toate documentele si operatiunile comerciale ale acesteia,la participarea de instruriri,tirguri ,expozitii interne si internationale

Asigurarea pentru raspundere manageriala ,asigurarea in caz de accidente , asigurarea de viata ,boli, deces, in legatura cu activitatea profesionala asigurare ce se va incheia pe cheltuiala societatii si alte drepturi

Orice alte drepturi si acces la facilitatile societatii si la drepturile similare cu salariile angajatilor (zile libere platite condorm contractului colectiv de munca sau conform dispozitiilor legale, ajutoare de stat platite din fondul de actiuni sociale sau dupa caz)

**Pentru activitatea depusa in calitate de membru in consiliu de administratie în perioada in care îndeplineste si functia de director general directorul general va primi doar o singura indemnizatie pentru functia de director executiv, fiind unica remuneratie acordata .**

**Directorul tehnic** pentru toate operatiunile pe care le efectuează în baza contractului și în limitele împuternicirii conferite, va primi o indemnizatie stabilita conform OUG 109/2011 si stabilita prin politica de remunerare la data semnarii contractului de mandat.

In scopul exercitarii mandatului directorul tehnic beneficiaza si de alte drepturi ce decurg din contractul de mandat cum ar fi : de un concediu de 27 zile lucratoare platit cu aceeasi indemnizatia stabilita , dreptul de solicita pe baza documnetatie justificative ,



S.C. CITADIN S.A.  
IASI



Bd. Tudor Vladimirescu nr.32C, Iasi, telefon: 0232/240885; 240880; 240881, fax: 0232/240884, NIRC: J22-2176-2003, CUI: RO15946407, Cap. soc. 1.590.000, Cod IBAN: RO06BRDE240SV23929742400 – B.R.D. IASI

decontarea concedii si indemnizatii de asigurari sociale de sanatate, conform legii., decontarea cheltuielilor de cazare, diurna, transport si alte cheltuieli pe baza de documente justificative, pentru deplasările in interesul serviciului, in tara si in strainatate; , sa beneficieze pentru deplasările in bazele de productie de echipament de protectie, corespunzator normelor de protectia muncii in vigoare; sa beneficieze de decontarea cheltuielilor de cazare in structurile turistice in limita tarifelor practicate in structurile de trei \*\*\*, diurna in suma de 50lei/zi, decontarea cheltuielilor ocazionate de deplasari in interesul exercitarii functiei in strainatate in limitele stabilite de legislatie.

Sa beneficieze de decontarea cheltuielilor de protocol legate de exercitarea functiei de director general conform hotarerea CA , sa beneficieze de decontarea cheltuielilor de transport si a altor cheltuieli in interes de serviciu un tara si strainatate in limitele stabilite de prezentul contract cu orice fel de tren, la tariful clasei I, indiferent de distanță.cu avionul in cazul deplasarilor peste 1000 km .la clasa business sau cu autoturism conform actelor justificative ce se vor anexa : ordin de deplasare ,foi parcurs ., bilete tren /avion. Decontarea cheltuielilor pentru utilizarea vagonului de dormit este permisă numai în cazul călătoriilor efectuate pe timp de noapte, pe distanțe de peste 300 km .

Sa utilizeze de dreptul de a beneficia de un autoturism , cu sau fara sofer, din dotarea societatii , decontarea transportului cu mijloace de transport auto ale unității, cu încadrarea în consumurile lunare de combustibil pina la 300 l/luna. Pentru deplasari la punctele de lucru ale societatii,in judet /tara ,decontarea se va face in baza actelor justificative . Se vor deconta eventualele defectiuni,reparatii,piese conform actelor justificative pentru mijlocul de transport pus la dispozitie de societate.

Pentru desfasurarea activitatii primeste telefon mobil avand obligatia de a respecta regulamentul societatii privind utilizarea acestuia ,acces nelimitat la mijloacele de comunicare ale societatii (telefonie fixa , mobila , fax etc )transfer date mobile si orice ale facilitati de comunicare abonament cu credit si internet nelimitat,tableta laptop etc

Drept de informare nelimitata asupra activitatii societatii comerciale, avand acces la toate documentele si operatiunile comerciale ale acesteia,la participarea de instruriri,tirguri ,expozitii interne si internationale

Asigurarea pentru raspundere manageriala ,asigurarea in caz de accidente ,asigurare viata , boli, deces, in legatura cu activitatea profesionala asigurare ce se va incheia pe cheltuiala societatii 12 alte drepturi

Orice alte drepturi si acces la facilitatile societatii si la drepturile similare cu salariile angajatilor (zile libere platite , ajutoare platite din fondul de actiuni sociale sau dupa caz de la stat)

**Pentru activitatea depusa in calitate de membru in consiliu de administratie în perioada in care îndeplineste si functia de director tehnic , acesta va primi doar o singura indemnizatie pentru functia de director executiv, fiind unica remuneratie acordata .**



**S.C. CITADIN S.A.**  
**IASI**



Bd. Tudor Vladimirescu nr.32C, Iasi, telefon: 0232/240885; 240880; 240881, fax: 0232/240884, NIRC: J22-2176-2003, CUI: RO15946407, Cap. soc. 1.590.000, Cod IBAN: RO06BRDE240SV23929742400 – B.R.D. IASI

**Directorul economic** pentru toate operațiunile pe care le efectuează în baza contractului și în limitele împuternicirii conferite, va primi o indemnizație fixă ce nu poate depăși indemnizația stabilită conform art. din OUG 109/2011 și care este precizată în politica de remunerare și nominalizare aprobată de AGA

În scopul exercitării mandatului directorului economic beneficiază și de alte drepturi ce decurg din contractul de mandat cum ar fi :

- concediu de 27 zile lucrătoare plătit cu aceeași indemnizație stabilită, dreptul de solicitare pe baza documentație justificativă, decontarea concediului și indemnizației de asigurări sociale de sănătate, conform legii., decontarea cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și alte cheltuieli pe baza de documente justificative, pentru deplasările în interesul serviciului, în țară și în străinătate; să beneficieze pentru deplasările în bazele de producție de echipament de protecție, corespunzător normelor de protecția muncii în vigoare; să beneficieze de decontarea cheltuielilor de cazare în structurile turistice în limita tarifelor practicate în structurile de trei \*\*\*, diurnă decontarea cheltuielilor ocazionate de deplasări în interesul exercitării funcției în străinătate în limitele stabilite de legislație.

- decontarea cheltuielilor de protocol legate de exercitarea funcției de director economic conform hotărâre CA, să beneficieze de decontarea cheltuielilor de transport și a altor cheltuieli în interes de serviciu un țară și străinătate în limitele stabilite de prezentul contract cu orice fel de tren, la tariful clasei I, indiferent de distanță cu avionul în cazul deplasărilor peste 1000 km. la clasa business sau cu autoturism conform actelor justificative ce se vor anexa : ordin de deplasare, foi parcurs, bilete tren /avion. Decontarea cheltuielilor pentru utilizarea vagonului de dormit este permisă numai în cazul călătoriilor efectuate pe timp de noapte, pe distanțe de peste 300 km.

Să utilizeze de dreptul de a beneficia de un autoturism, cu sau fără șofer, din dotarea societății, decontarea transportului cu mijloace de transport auto ale unității, cu încadrarea în consumurile lunare de combustibil până la 200 l/lună. Pentru deplasări la punctele de lucru ale societății, în județ /țară, decontarea se va face în baza actelor justificative. Se vor deconta eventualele defectiuni, reparații, piese conform actelor justificative pentru mijlocul de transport pus la dispoziție de societate.

Pentru desfășurarea activității primește telefon mobil având obligația de a respecta regulamentul societății privind utilizarea acestuia, acces nelimitat la mijloacele de comunicare ale societății (telefonie fixă, mobilă, fax etc) transfer date mobile și orice alte facilități de comunicare abonament cu credit și internet nelimitat, tabletă laptop etc

Drept de informare nelimitată asupra activității societății comerciale, având acces la toate documentele și operațiunile comerciale ale acesteia, la participarea de instruire, târguri, expoziții interne și internaționale

Asigurarea pentru răspundere managerială, asigurarea în caz de accidente, asigurare de viață, boli, deces, în legătură cu activitatea profesională asigurare ce se va încheia pe cheltuielile societății și alte drepturi





S.C. CITADIN S.A.  
IASI



Bd. Tudor Vladimirescu nr.32C, Iasi, telefon: 0232/240885; 240880; 240881, fax: 0232/240884, NIRC: J22-2176-2003, CUI: RO15945407, Cap. soc. 1.590.000, Cod IBAN: RO06BRDE240SV23929742400 – B.R.D. IASI

Orice alte drepturi si acces la facilitatile societatii si la drepturile similare cu salariile angajatilor (zile libere platite sau ajutoare platite din fondul de actiuni sociale sau dupa caz de la stat)

**Pentru activitatea depusa in calitate de membru in consiliu de administratie în perioada in care îndeplineste si functia de director economic , va primi doar o singura indemnizatie pentru functia de director executiv, fiind unica remuneratie acordata .**

Cu data de 1 octombrie 2020 fiecare director executiv are dreptul sa primesca componenta variabila care se stabileste pe baza unor indicatorii de performanta financiari si nefinanciari negociati si aprobatii de autoritatea publica tutelara prin reprezentantii AGA care urmaresc inclusiv sustenabilitatea pe termen lung a societatii si asigurarea principiilor de buna guvernanta ,cuantumul componentei variabile nu poate **depasi echivalentul a 12 indemnizații (remunerații) brute lunare**, calculate ca medii ale anului anterior, acordate proporțional cu gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță in functie de analiza efectuata de mandant dupa aprobarea situatiilor financiare anuale ,analiza efectuata de reprezentantii AGA .

Obiectivele și criteriile de performanță, inclusiv cei pentru determinarea componentei variabile a remunerației, pot fi revizuiți de cate ori se aproba /modifica bugetul de venituri si cheltuiile Obiectivele si indicatori de performanță financiari și nefinanciari sunt stabiliti in conformitate cu planul de management si planul de administrare ,sunt actualizati anual valabila si sunt intocmiti in conformitate cu HG 722 /2016- NORMELE METODOLOGICE pentru stabilirea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari și a componentei variabile a remunerației membrilor consiliului de administrație sau, după caz, de supraveghere, precum și a directorilor, respectiv a membrilor directoratului.

Obiectivele și criteriile de performanță, inclusiv cei pentru determinarea componentei variabile a remunerației, pot fi revizuiți de cate ori se aproba /modifica bugetul de venituri si cheltuiile sau de cate ori se modifica prevederile legale sau in cazul unor situatii imprevizibile

Politica si criteriile de remunerare ale administratorilor si directorilor din cadrul SC CITADIN SA se actualizeaza anual in functie de modificari legislative sau de cate ori apar situatii ce nu au putut fi prevazute la la momentul initial .

**Pentru administratorii executivi :**

Nivelul componentei variabile pentru directorii executivi , membri in Consiliului de Administrație este stabilită la un număr variabil de indemnizații fixe lunare, acordată în funcție de gradul de îndeplinire al indicatorilor de performanță stabiliți prin contractul de mandat.

Cuantumul componentei variabile a remunerației nu va depăși contravaloarea a **12 indemnizații lunare**, aprobat de către Adunarea Generală a Acționarilor, în cadrul ședinței de aprobare a exercițiului financiar pentru anul precedent.



S.C. CITADIN S.A.  
IASI



Bd. Tudor Vladimirescu nr.32C, Iasi, telefon: 0232/240885; 240880; 240881, fax: 0232/240884, NIRC: J22-2176-2003, CUI: RO15946407, Cap. soc. 1.590.000, Cod IBAN: RO06BRDE240SV23929742400 – B.R.D. IASI

Componenta variabilă a remunerației administratorilor executivi se va acorda în funcție de gradul de îndeplinire a indicatorilor financiari și nefinanciari astfel:

- **3 indemnizații fixe lunare** pentru îndeplinirea indicatorilor financiari și nefinanciari în proporție de **90%**;
- **6 indemnizații fixe lunare** pentru îndeplinirea indicatorilor financiari și nefinanciari în proporție de **95%**;
- **12 indemnizații fixe lunare** pentru îndeplinirea indicatorilor financiari și nefinanciari în proporție de **100%**;

#### **VII INDICATORI ADMINISTRATORI NEEEXECUTIVI (CONSILIUL DE ADMINISTRATIE) si pentru ADMINISTRATORII EXECUTIVI (directori executivi )**

Avand in vedere prevederile art. 37 si 38 din OUG. 109/2011 modificată și aprobată prin L. 111/2016 precum și în conformitate cu prevederile normelor metodologice aprobate prin H.G. 722/2016 se va propune adunarii generale **aprobarea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari prntru stabilirea componentei variabile** pentru membrii executivi și neexecutivi ai consiliului de administratie si care vor constitui anexe la contractele de mandat.

Conform art. 26 din N.M. aprobate prin H.G. 722/2016, la stabilirea componentei variabile a administratorilor executivi si neexecutivi, se au în vedere responsabilitățile privind implementarea de strategii, implementarea politicilor guvernamentale și managementul profitabil al întreprinderilor publice, care includ managementul activelor financiare, fizice și umane, stabilirea unor procese operaționale eficiente și eficace și raportarea cu privire la progresul înregistrat în toate domeniile.

Conform art. 25 din N.M. H.G. aprobate prin 722/2016, la stabilirea remunerației variabile a administratorilor neexecutivi se au în vedere responsabilitățile, de identificare a strategiei pe termen lung, de dezvoltare a politicilor de guvernare, de reprezentare a intereselor acționarilor, de comunicare cu acționarii și de supraveghere a implementării de către management a strategiilor întreprinderii publice. Mare parte din componenta variabilă trebuie să rezulte din responsabilitățile specifice activităților de guvernare corporativă. In anexa sunt prezentati obiectivele si indicatorii care vor fi prezentati in anexa ce va facea parte integranta din contractele de mandat

Componenta variabilă se stabilește pe baza unor indicatori de performanță financiari și nefinanciari aprobați de adunarea generală a acționarilor, indicatori de performanță care trebuie sa fie diferiți pentru administratorii executivi si neexecutivi și care urmăresc inclusiv



S.C. CITADIN S.A.  
IASI



Bd. Tudor Vladimirescu nr.32C, Iasi, telefon: 0232/240885; 240880; 240881, fax: 0232/240884, NIRC: J22-2176-2003, CUI: RO15946407, Cap. soc. 1.590.000, Cod IBAN: RO06BRDE240SV23929742400 – B.R.D. IASI

sustenabilitatea pe termen lung a societății și asigurarea respectării principiilor de bună guvernare.

În ceea ce privește **indicatorii cheie de performanță**, aceștia au fost stabiliți în conformitate cu legislația în vigoare, pe 3 categorii separat pentru administratorii neexecutivi și cei executivi în anexa nr.1.

- I.C.P. Financiară,
- I.C.P. Operațională,
- I.C.P. Responsabilități specifice activității de guvernare corporativă.

Indicatorii pe care membrii consiliului de administrație i-au propus spre analiză și care au fost negociați sunt prezentați în anexa de la prezentul raport.

Politica și criteriile de remunerare ale administratorilor executivi și neexecutivi au fost actualizate după ce s-a primit forma finală a indicatorilor cheie de performanță financiară și nefinanciară privind componenta variabilă a remunerației membrilor consiliului de administrație indicatori care au fost aprobați prin Hotărârea AGA nr 12/31 ianuarie 2020

Pentru anul 2019 cuantumul componentei variabile a remunerației pentru **administratorii neexecutivi** nu va depăși contravaloarea a **8 indemnizații fixe lunare**, aprobate de către Adunarea Generală a Acționarilor, în cadrul ședinței de aprobare a exercițiului financiar pentru anul precedent.

Componenta variabilă a remunerației se va acorda **administratorilor neexecutivi** în funcție de gradul de îndeplinire a indicatorilor financiară și nefinanciară astfel:

- **3 indemnizații fixe lunare brute** pentru îndeplinirea indicatorilor financiară și nefinanciară în proporție de **90%**;
- **4 indemnizații fixe lunare brute** pentru îndeplinirea indicatorilor financiară și nefinanciară în proporție de **95%**;
- **8 indemnizații fixe lunare brute** pentru îndeplinirea indicatorilor financiară și nefinanciară în proporție de **100%**

**VIII.Prin HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI IASI nr 113/2020** privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Societății CITADIN SA pentru anul 2020, a listei de investiții pentru anul 2020, precum și aprobarea bugetelor estimative pentru anii 2021 - 2022, împreună cu listele de investiții estimative pentru anii 2021 – s-a hotărât



**S.C. CITADIN S.A.**  
**IASI**



Bd. Tudor Vladimirescu nr.32C, Iasi, telefon: 0232/240885; 240880; 240881, fax: 0232/240884, NIRC: J22-2176-2003,  
CUI: RO15946407, Cap. soc. 1.590.000, Cod IBAN: RO06BRDE240SV23929742400 – B.R.D. IASI

**-Sa se plafoneze indemnizatia membrilor consiliilor de administratie neexecutivi la nivelul indemnizatiei din 31.12.2019 si a componentei fixe a directorilor la nivelul 31.12.2019.**

**- Schema de acordare a componentei variabile va fi dupa cum urmeaza :**

Pentru realizarea indicatorilor intre 100 - 104% sa fie acordate 4 indemnizatii lunare ;

Pentru realizarea indicatorilor intre 104 - 110% sa fie acordate 6 indemnizatii lunare ;

Pentru realizarea indicatorilor intre 110 - 115% sa fie acordate 8 indemnizatii lunare ;

Pentru realizarea indicatorilor intre 115 - 120% sa fie acordate 10 indemnizatii lunare ;

Pentru realizarea indicatorilor de peste 120% sa fie acordate 12 indemnizatii lunare .

In conformitate cu prevederile normelor metodologice aprobate prin H.G. 722/2016, Comitetul de Nominalizare si Remunerare a propus spre aprobare Adunării Generale componenta variabila pe anul 2019 pentru Directorul General, membri executivi ai Consiliului de Administrație și pentru membrii neexecutivi ai Consiliului de Administrație. Comitetul de Nominalizare si Remunerare a stabilit si a supus aprobarii Consiliului de Administratie criteriile de acordare a componentei variabile a indemnizației pentru membrii executivi și neexecutivi ai Consiliului de Administrație. Comitetul de Nominalizare și Remunerare, ca urmare a analizei indicatorilor de performanță și având în vedere evoluția veniturilor și cheltuielilor, constată faptul că au fost îndeplinite până în prezent obligațiile stabilite prin contractele de mandat ale membrilor executivi ai Consiliului de Administratie si Directorului General.

In functie de activitatea depusa in anul 2019 si tinand cont ca au fost mandate diferite atat pentru directori executivi cat si pentru administratori executivi , s a hotarat in ceea ce priveste componeneta variabila pentru anul 2019 sa se acorde astfel

#### **I.Administratori executivi**

Perioada 01.01. - 30.06.2019

- număr indemnizații / an conform contract mandat = 3

- număr de luni aplicabile = 6

- componenta variabilă aferentă perioadei = **1,5 x indemnizația medie aferentă perioadei**

Perioada 01.07. - 30.09.2019

- număr indemnizații / an conform contract mandat= 3

- număr de luni aplicabile = 3

- componenta variabilă aferentă perioadei = **0,75 x indemnizația medie aferentă perioadei**

Perioada 01.10. - 31.12.2020





**S.C. CITADIN S.A.**  
**IASI**



Bd. Tudor Vladimirescu nr.32C, Iasi, telefon: 0232/240885; 240880; 240881, fax: 0232/240884, NIRC: J22-2176-2003, CUI: RO15946407, Cap. soc. 1.590.000, Cod IBAN: RO06BRDE240SV23929742400 – B.R.D. IASI

Nu se acordă componenta variabilă întrucât nu s-a îndeplinit gradul de realizare al indicatorilor stabiliți prin contractele de mandat.

## **II.Administratori neexecutivi**

Perioada 01.01. - 30.06.2019

- număr indemnizații / an conform contract mandat = 3
- număr de luni aplicabile = 6
- componenta variabilă aferentă perioadei = **1,5 x indemnizația medie aferentă perioadei**

Perioada 01.07. - 30.09.2019

- număr indemnizații / an conform contract mandat= 8
- număr de luni aplicabile = 3
- componenta variabilă aferentă perioadei = **2 x indemnizația medie aferentă perioadei**

Perioada 01.10. - 31.12.2019

- număr indemnizații / an conform contract mandat= 8
- număr de luni aplicabile = 3
- componenta variabilă aferentă perioadei = 2 x indemnizația medie aferentă perioadei

## **IX.CONCLUZII**

Adunarea Generală a Acționarilor a aprobat indicatorii de performanță pentru membrii neexecutivi ai Consiliului de Administrație și indicatorii de performanță pentru membrii executivi ai Consiliului de Administrație.

Indicatorii de performanță ai directorilor executivi și membrilor neexecutivi ai Consiliului de Administrație constituie anexa la contractele de mandat. Conform contractelor de mandat, remunerația membrilor neexecutivi ai Consiliului de Administrație și remunerația directorilor executivi și al membrilor neexecutivi ai Consiliului de Administrație este formată dintr-o indemnizație fixă lunară și o componentă variabilă.

Indemnizația fixă lunară a membrilor neexecutivi a fost stabilită astfel încât să nu depășească de două ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea societatea, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii.

Indemnizația fixă încasată lunar de fiecare dintre directorii executivi a fost stabilită în luna iulie în conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011 cu modificările și completările ulterioare, astfel încât să nu depășească de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea societatea, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii.



S.C. CITADIN S.A.  
IASI



Bd. Tudor Vladimirescu nr.32C, Iasi, telefon: 0232/240885; 240880; 240881, fax: 0232/240884, NIRC: J22-2176-2003,  
CUI: RO15946407, Cap. soc. 1.590.000, Cod IBAN: RO06BRDE240SV23929742400 – B.R.D. IASI

Ca urmare a îndeplinirii indicatorilor de performanță, membrii executivi si neexecutivi ai Consiliului de Administrație au dreptul la plata componentei variabile calculate de serviciul de specialitate al societatii in functie de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță,

Presedinte comitet: dl.Sofica Nicolae

Membri :

dl Gugiuman Gheorghe

dl.Teodorescu Mihai